Инструкция по работе в настольном приложении ActiveMap Messages.

Как формировать отчеты?

При авторизации под учетными записями, которые управляют несколькими кластерами, выберите кластер из доступного перечня. Для этого нажмите на кнопку () и выберите из выпадающего списка кластер. В списке отобразятся задания, слои и отчеты, доступные выбранному кластеру.



- 1. В Системе поддерживаются три типа отчетов (настройка отчета осуществляется в «MapSurfer»):
  - Общий (представлен в разделе меню «Отчеты», не привязан к конкретной таблице данных и видам работ);
  - По заданиям (можно открыть в карточке задания или в области списка заданий при выполнении массовых операций над выбранными заданиями);
  - По слоям (можно запустить в карточке слоя или объекта настроенной таблицы).
- 2. Для формирования общего отчета выберите в разделе меню «**Отчеты**». В открывшемся окне отобразится список доступных отчетов.



2.1. Выберите необходимый отчет из общего списка, для удобства воспользуйтесь строкой поиска.

2.2. После выбора отчета введите значения в поля, например, период, за который нужно сформировать отчет. Можно заполнить самостоятельно или воспользоваться готовыми шаблонами (сегодня, вчера, эта неделя и т.д.).

2.3. Выберите формат выходного файла отчета. Для этого нажмите на стрелочку вниз на кнопке «**Создать отчет**» и отметьте нужный вариант из списка (pdf, Excel и др.). После этого нажмите **«Создать отчет»**.

² Отчеты	_		×			
Создать отчет						
статистика						
🔿 Статистика выполнения заданий по вид	ам ра	бот				
<u>Сегодня   Вчера   Эта неделя   Прошлая недел</u> Прошлый месяц	<u>я</u>   <u>Это</u>	т месяц				
C * 24.06.2024 00:00 ♀ no * 28.06.2024 10:53 ♠ ▼						
Co3	здать о	тчет ( xls:	() 🗸			
<ul> <li>Статистика выполнения заданий по орга</li> </ul>	анизаเ	циям				
Количество 2						

2.4. В блоке «**Готовые отчеты**» отображается процесс формирования отчета. Когда отчет готов, файл будет доступен для просмотра.

🖆 Отчеты — 🗆 🗙	🖆 Отчеты — 🗆 🗙
Готовые отчеты	Готовые отчеты
Отчет "Статистика выполнения заданий по видам 🗙 работ" принят в обработку	Отчет 'Статистика выполнения заданий по видам XLSX работ' от 28.06.2024 10:55:16 (с 24.06.24 00:00 по 28.06.24 10:53)
Создать отчет	Создать отчет
статистика	статистика
<ul> <li>              Статистика выполнения заданий по видам работ          </li> <li>             Сегодня Вчера Эта неделя Прошлая неделя Этот месяц         </li> <li>             прошлый месяц         </li> </ul> <li>             с*         <ul>             24.06.2024 00:00 •</ul></li> <li>             саздать отчет (xlsx) ▼         </li> <li>             Создать отчет (xlsx) ▼         </li> <li>             Статистика выполнения заданий по организациям         </li>	<ul> <li></li></ul>
Количество 2	Количество 2

3. Если в настройках отчета выбран тип «по слоям» и задан слой, то при открытии этой таблицы отобразится вкладка с отчетом. У авторизованного пользователя должны быть права на данный отчет.

3.1. Откройте таблицу слоя. Выделите объекты, по которым требуется сформировать отчет, и затем нажмите на кнопку «**Отчет**». Іd выбранных объектов будут отображены в открывшемся окне.

3.2. Если нужно сформировать отчет по всему слою, то выберите все id в таблице. Далее нажмите на кнопку «Создать отчет».

🚰 Адресный каталог_2 #147		詟 Отчеты	- 0	×	×
Файл Импорт Экспорт Инструм	менты Отчеты	Создать отчет			
Фильтр					
🗙 Адрес 🗸 С	Содержит 💙	Поиск			
Добавить фильтр / Добавить комбин	нированный фильтр	<ul> <li>Связанные задания</li> <li>1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8</li> <li>29,1,24,17</li> </ul>			
gid Id Количество подъездов Ад	дрес		Создать отчет ( pdf )	*	
29 12 1 Arj	рономическая, 1				
1 12 1 Arj	рономическая, 1				
24 Бу	тлерова				
17 Ви	ишневского б				
15 Epi	ошова 16				
16 Epi	ошова 20				Суконная
14 Ep	ошова 8				CHORODAS SO
23 Ле	енина				Калуга
25 4 5 My	усина, <mark>2</mark> 3				BASSING THE STREET
3 4 5 My	усина, <mark>2</mark> 3				
2 17 4 Hy	урсултана Назарбаева				
4 11 1 пр	оспект Ямашева, 43				
11 13 3 ул.	. Меридианная, 19				Autoriana
5 5 3 ул.	. Меридианная, д. 20				Аметьево
6 6 2 ул.	. Меридианная, д. 22				подаметьево
13 15 5 ул.	. Меридианная, д. 24				
10 1 3 ул.	. Меридианная, д. 26				
12 3 4 ул.	. Меридианная, д. 30				
992 ул.	. Мусина, д. 21				
8 8 2 ул.	. Четаева, д. 39				
7 7 2 ул.	. Четаева. л. 41				
<	траниц: 1 Со	Количество 1			Архангельское кладбище Казанская

3.3. В блоке «**Готовые отчеты**» отображается процесс формирования отчета. Когда отчет готов, файл будет доступен для просмотра.

쑽 A,	дре	сный каталог_2 #147		🕐 Отчеты — 🗆 Х — 🗆	$\times$
Файл	V	1мпорт Экспорт Инстр	оументы Отчеты		
Фильт	гр				
×		Адрес 🗸	Содержит ~	РОГ Отчет 'Связанные задания' от 28.06.2024 11:04:46 👗 🖃 🔍 💷	
Добав	виті	ь фильтр / Добавить ком	бинированный фильтр	Создать отчет	
gid	ld	Количество подъездов	Адрес	Связанные задания	
29	12	1	Агрономическая, 1	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
1	12	1	Агрономическая, 1	29,1,24,17	
24			Бутлерова	Создать отчет ( pdf ) 🔻	
17			Вишневского 6		
15			Ершова 16		
16			Ершова 20	Суконная	116
14			Ершова 8	Choboda go	
23			Ленина	Kanyra	1.1
25	4	5	Мусина, 23		all's
3	4	5	Мусина, 23		
2	17	4	Нурсултана Назарбаева		
4	11	1	проспект Ямашева, 43		
11	13	3	ул. Меридианная, 19	AMETHERO	
5	5	3	ул. Меридианная, д. 20	Подаметьево	
6	6	2	ул. Меридианная, д. 22		
13	15	5	ул. Меридианная, д. 24		SHI.
10	1	3	ул. Меридианная, д. 26		
12	3	4	ул. Меридианная, д. 30		
9	9	2	ул. Мусина, д. 21		/
8	8	2	ул. Четаева, д. 39		10%
7	7	2	vл. Четаева. л. <b>4</b> 1		20
«	<	( 1 ) > Bcero	о страниц: 1	Количество 1	

## 3.4. Если в параметрах отчета есть поля для id объекта, то сформировать отчет по выбранному объекту можно в карточке.

춭 Изменение #29 - Агро	номическая, 1		10-00		$\times$
Данные Связанные зада	яия				
ld	12 🔀 🕂 💠 🧻	8			
Количество подъездов		SALAN IN	1974		Elin
Адрес	Агрономическая, 1		J. K		( and
Район	Вахитовский	BCro			16
Количество этажей	17 Суконная	Виши			
Количество квартир	135	ина			13 1
Год постройки	2000		Калуга		
<u>контейнеры</u>	[2] Агрономическая, 16 🗙				
Кластер	× •	20070			
Организация	×				
Вид работ	×	По	даметье	Амети	вево
Сотрудник	x •	COL ET	npoc	1411	
Приоритет	x•	A CANANA CANANA	next	134	
		III		Maer	
Количество файлов: 1	1.1 PLA	1. 21 28 21 B 103			
Добавить Добавить стр	аницу Скачать Удалить				
Отчеты		Создать задание	Сохран	ить За	акрыть

4. Если в настройках отчета выбран тип «По заданиям» и задан вид работ, то этот отчет будет доступен только в карточке задания с этим видом работ. Если вид работ в настройках не задан, то отчет будет доступен для всех заданий. У авторизованного пользователя должны быть права на данный отчет.

4.1. Для формирования отчета в карточке задания нажмите на кнопку 🗟. Кнопка «**Отчеты**» доступна также и в открытой карточке задания.

4.2. В открывшемся окне будет отображен список доступных отчетов, а также id выбранного задания. Задайте временной промежуток и нажмите на кнопку «Создать отчет».

ActiveMap Messages (ActiveMap)						– o ×
Файл Вид Инструменты Фильтры Отчеты Расписания Слои и таблицы Объекты обслуживания Справка Поиск объектов в слоях						По умолчанию 🕢 Администратор системы 🔵 🔻 Лента уведомлений
Открыть задание по ссылке или поиск по номер	Создать задание	Карта заданий		Сортировка По номеру задания	По убыванию	Информация Карта Доп. поля История Связь Адресный каталог2
🕟 Параметры заданий		<b>#1520 от 28.06.24</b>			28.06.24 09:00	👚 📎 # 1517 ЖК "Уютный" (Администратор системы)
П Только избранные задания	Hot doto	Очистка урн	襘 Отчеты	$ \Box$ $\times$		Осталось: 02 дн. 06:47:13
Дата создания		🗾 Задание	Создать отчет			Заголовок
<u>ج</u> ب <sub>40</sub>	L D	назначено	Поиск			Бутлерова
Сегодня Вчера 2 дня Очистить		П Чистый Дом				Текст задания
Дата обновления	Файлов: 0	🕺 Смирнов Павел	С		🖸 Открыть	количество квартир количество этажеиз
🗘 🗙 до 🤤 🗸		🗌 #1519 от 28.06.24 (	28.06.2024 🗲 🗸		8.06.24 09:00	Приоритет
Сегодня Вчера 2 дня Очистить	Нет фото	Уборка подъездов	по			Плановые 🗸
Срок выполнения	(a)	🗾 Задание	28.06.2024 😴 🚩			Вид работы
	<u>y</u>	назначено	Задание			Задание
Сегодня Завтра Будущий период Очистить		Чистый Дом		Создать отчет ( pdf ) 💌	<b>G</b> .	Дата создания Срок выполнения
Задание было просрочено	Файлов: 0	<u>Михайлова</u> Наталь			И Открыть	Организация Этап
🕞 Назначено организации		#1518 от 28.06.24 C			8.06.24 06:00	СтройСервис × • назначено •
• Назначено исполнителю	Нет фото	Уборка придомово				Исполнитель Стадия Роронов Константии
📀 Создатель задания	( Ten	задание				
<ul> <li>Организация-создатель</li> </ul>	<u> </u>	назначено				Фото (1) Файлы (0) Аудио (0) Видео (0)
👽 Этапы		О ЧИСТЫИ ДОМ				
📀 Приоритеты	Файлов: 0	25			Сторына	
😔 Виды работ		🔲 🐷 #1517 от 27.06.			27.06.24 18:00	
👽 Стадии		Бутлерова				
🛇 Дополнительные поля		互 Задание				
🛇 Объекты обслуживания		назначено				
📀 Контракты		СтройСервис			52.0	
Φοτο	Файлов: 1	24 Воронов Константи			Сткрыть	
		<b>#1516 от 26.06.24 1</b>			27.06.24 12:00	
	Нет фото	Уборка придомово				
	(À)	📼 Задание	Количество 1			
	()e	Назначено	срок. 27.00.24 1	- Huchodeno: 22 4.		
		⊡ Чистый Дом				Добавить Сканировать Скачать Удалить
	Файлов: 0	25			Сткрыть	
Очистить Применить	Загружено задани	й: 100 / <u>315</u> Выбрано зада	ний: 0 Выбрать загруженные зада	Изме	енить выбранные 👻	Счет-фактура Сохранить 🚩

## 4.3. В блоке «**Готовые отчеты**» отображается процесс формирования отчета. Когда отчет готов, файл будет доступен для просмотра.



4.4. При необходимости можно также сформировать данный тип отчета по нескольким заданиям. Для этого нужно выделить задания галочкой, а затем нажать на кнопку и выбрать из списка «**Отчеты**».



## 4.5. В открывшемся окне будет отображен список доступных отчетов, а также id выбранных заданий. Нажмите на кнопку «Создать отчет».

襘 ActiveMap Messages (ActiveMap)				- 0 X
Файл Вид Инструменты Фильтры Отчеты Расписания Слои	и таблицы Объекты обслуживания Справка	Поиск объектов в слоях	(	Администрация 🔌 Администратор кластера 🔵 🛡 Лента уведомлений
Открыть задание по ссылке или поиск по номеру, заголовку и 🔀	Создать задание Карта заданий 🗵	Сортировка По номеру задания 👻 П	1о убыванию 💉	Информация Карта Доп. поля История Связь Контейнерные площадки
🛇 Параметры заданий 🔨			7.24 17:00	👚 📎 # 43 ЖКХ (Задания по расписанию)
🕑 Назначено организации	🖬 🧰 Агрон <sup>2</sup> Отчеты	- 🗆 ×		Расписание #504 Уборка улиц
🕑 Назначено исполнителю	🔤 🕼 🔂 🔂 Задан			Осталось: 00 лн. 21:14:39
🕑 Создатель задания	назнач Поиск			Заголовок
👽 Организация-создатель		м (тест)		Агрономическая, 7
🔿 Этапы	Файлов: 1 2 Смир		Открыть	Текст задания
	Задание 2255,2254,2249,2246,22	241	.24 12:38	Произвести уборку улицы. Вывести мусор.
принято (0)	О Агрон	Создать отчет ( pdf ) 💌		Приоритет
выполнено (0)	🔝 📶 🖾 🔂 🖬 Задан			Плановые
Handed over to work (0)	назнач			Вид работы
Доработка (0)	£1 жкх			Задание 🔹
передано на проверку (0)	Файлов: 1 Смир		Открыть	Дата создания Срок выполнения
	S 10 10 1 10 #40		.24 12:38	
Внеплановые (3)	О Агрон			ЖКХ × Т назначено У
Плановые (38)	🔝 📶 🖾 🔂 🖬 Задан			Исполнитель Стадия
Прочие (0)	назнач			Смирнов Петр × • … В работе · ·
🔿 Виды работ	£1 жкх			Фото (1) Файлы (0) Аудио (0) Видео (0)
Поиск вида работ Полько не пустые	Файлов: 1 2 Смирн		Открыть	^
Boom Service (0)	S 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		.24 12:38	
Задание (28)	О Агрон			
Инвентаризация существующих объектов (0)	🔝 📶 🖾 🔂 🔂 Задан			
Отправить подтверждение в банк (0)	назнач			
Покраска моста (0)	на жкх на жкх			
Слесарные работы (3)	Файлов: 1 & Смир		Открыть	
Уборка подъезда (8)	#38 or		.24 12:38	
Внеплановый ремонт (1)	Обры			
Сталии	Внепл Количество 1			
<ul> <li>В работе (41)</li> </ul>	назначено	срок: 05.07.24 19:00 Осталось: з дн.		
О Завершено	Ш жкх	-		Лобавить Сканировать Скачать Удалить
O Bce	Файлов: 0 🕺 Смирнов Петр		🛆 Открыть	
Очистить Применить З	Загружено заданий: 41 / <u>41</u> Выбрано заданий: 5 <u>Выбра</u>	Изменить загруженные задания Изменить	выбранные 👻	Счет-фактура Сохранить 💌

4.6. В блоке «**Готовые отчеты**» отображается процесс формирования отчета. Когда отчет готов, файл будет доступен для просмотра.

